

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
CÂMPUS DE ARAGUAÍNA
CURSO DE TECNOLOGIA EM LOGÍSTICA

Avenida Paraguai esq. com a rua Uxiramas, S/N, Setor CIMBA | 77.824-838 | Araguaína/TO
(63) 2112-2268 | www.uft.edu.br/logistica | coordlogistica@uft.edu.br



**PROGRAMA DE DISCIPLINA
TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO**

INFORMAÇÕES GERAIS

Código: CSA662	Créditos: 04	Carga Horária: 60 horas-aula	Tipo: Obrigatória
Professor: Degson Ferreira			Matrícula: 1711399

1 EMENTA

Bases históricas da evolução das teorias administrativas. Escola clássica. Escola das relações humanas. Escola burocrática. Abordagens da administração: comportamental, sistêmica, contingencial. Planejamento, organização, direção e controle.

2 OBJETIVOS

2.1 Geral:

Apresentar as principais escolas/abordagens da administração.

2.2 Específicos:

- Possibilitar ao aluno conhecer e compreender as bases históricas da evolução das teorias administrativas;
- Apresentar as principais escolas/abordagens da administração;
- Apresentar as funções e áreas da administração, analisando suas contribuições.

3 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Antecedentes históricos da Administração;
- Abordagem clássica da administração;
- Escola das relações humanas;
- Escola burocrática da administração;
- Escola comportamentalista da administração;
- Abordagem sistêmica da administração; e
- Abordagem contingencial da administração.

4 METODOLOGIA

1 Ensino:

Aulas expositivas; questionamentos e efetiva participação dos alunos; trabalhos em equipes e individuais; leitura e discussão de textos, com apresentação na forma de seminários. Para realização destas estratégias de ensino, utilizar-se-á de recursos multimídia (datashow, som vídeo), diapositivo, biblioteca (pesquisa bibliográfica) e quadro de pincel.

2 Avaliação:	
Aspectos a serem avaliados:	Instrumentos de avaliação:
<p>O acadêmico será avaliado de forma contínua, considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assiduidade, envolvimento e seriedade; • pontualidade na entrega das atividades solicitadas; • compreensão dos conteúdos apresentados; • participação nas discussões; • desempenho nas atividades individuais e em grupo; e • respeito às normas de conduta da instituição. 	<p>As notas serão cumulativas (totalizando 10 pontos por bimestre) e atribuídas de acordo com os seguintes critérios:</p> <p>Atividades e trabalhos: 3,0 pontos Seminários: 4,0 pontos Avaliação de aprendizagem: 3,0 pontos</p>

5 BIBLIOGRAFIA

5.1 Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração:** teoria, processo e prática. 3. ed. São Paulo: Makron Books, 2000.

LACOMBE, F.J.M.; HEILBORN, G.L.J. **Administração:** princípios e tendências. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria geral da administração:** da escola científica à competitividade em economia globalizada. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

5.2 Complementar:

MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Administração de projetos:** como transformar idéias em resultados. São Paulo: Atlas, 2008.

PETER, J. P.; CERTO, Samuel. **Administração estratégica:** planejamento e implantação da estratégia. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2005.

SILVA, Edoson Aurélio da; OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de. **Gestão de negócios.** São Paulo: Saraiva, 2008.

Degson Ferreira
Matrícula: 1711399