



## PROGRAMA DE DISCIPLINA TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

### INFORMAÇÕES GERAIS

<b>Código:</b> CSA662	<b>Créditos:</b> 04	<b>Carga Horária:</b> 60 horas-aula	<b>Tipo:</b> Obrigatória
<b>Turmas:</b> LOG1NA e LOG1NB			<b>Semestre:</b> 2017-2
<b>Professor:</b> Degson Ferreira			<b>Matrícula:</b> 1711399

### 1 EMENTA

Bases históricas da evolução das teorias administrativas. Escola clássica. Escola das relações humanas. Escola burocrática. Abordagens da administração: comportamental, sistêmica, contingencial. Planejamento, organização, direção e controle.

### 2 OBJETIVOS

#### 2.1 Objetivo Geral

Apresentar as principais escolas/abordagens da administração.

#### 2.2 Objetivos Específicos

- Possibilitar ao aluno conhecer e compreender as bases históricas da evolução das teorias administrativas;
- Apresentar as principais escolas/abordagens da administração; e
- Apresentar as funções e áreas da administração, analisando suas contribuições.

### 3 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Antecedentes históricos da Administração;
- Abordagem clássica da administração;
- Escola das relações humanas;
- Escola burocrática da administração;
- Escola comportamentalista da administração;
- Abordagem sistêmica da administração; e
- Abordagem contingencial da administração.

### 4 METODOLOGIA

#### 4.1 Ensino:

Aulas expositivas; questionamentos e efetiva participação dos alunos; trabalhos em equipes e individuais; leitura e discussão de textos, com apresentação na forma de seminários. Para realização destas estratégias de ensino, utilizar-se-á de recursos multimídia (datashow, som vídeo), diapositivo, biblioteca (pesquisa bibliográfica) e quadro com pincel.

## 4.2 Avaliação:

Aspectos a serem avaliados:	Instrumentos de avaliação:
<p>O acadêmico será avaliado de forma contínua, considerando:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Assiduidade, envolvimento e seriedade;</li><li>• pontualidade na entrega das atividades solicitadas;</li><li>• compreensão dos conteúdos apresentados;</li><li>• participação nas discussões;</li><li>• desempenho nas atividades individuais e em grupo; e</li><li>• respeito às normas de conduta da instituição.</li></ul>	<p>As notas serão cumulativas (totalizando 10 pontos por bimestre) e atribuídas de acordo com os seguintes critérios:</p> <p>Atividades e trabalhos: 3,0 pontos Seminários: 4,0 pontos Avaliação de aprendizagem: 3,0 pontos</p>

## 5 BIBLIOGRAFIA

### 5.1 Básica

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração:** teoria, processo e prática. 3. ed. São Paulo: Makron Books, 2000.

LACOMBE, Francisco José Masset; HEILBORN, Gilberto Luiz Jose. **Administração:** princípios e tendências. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

MAXIMIANO, A. C. A. **Teoria geral da administração:** da escola científica à competitividade em economia globalizada. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2000.

### 5.2 Complementar

MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Administração de projetos:** como transformar idéias em resultados. São Paulo: Atlas, 2008.

PETER, J. Paul; CERTO, Samuel. **Administração estratégica:** planejamento e implantação da estratégia. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2005.

SILVA, Edison Aurélio da; OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de. **Gestão de negócios.** São Paulo: Saraiva, 2008.