

UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS
CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - **CONSEPE**

Secretaria dos Órgãos Colegiados Superiores (Socs)
Bloco IV, Segundo Andar, Câmpus de Palmas
(63) 3229-4067 | (63) 3229-4238 | consepe@uft.edu.br



RESOLUÇÃO Nº 39, DE 11 DE DEZEMRO DE 2019

Dispõe sobre a criação do Curso de Pós-Graduação
Lato Sensu MBA Liderança e Formação de
Gestores Públicos, Câmpus de Palmas.

O Egrégio Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) da Universidade Federal do Tocantins (UFT), reunido em sessão ordinária no dia 11 de dezembro de 2019, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a criação do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* MBA Liderança e Formação de Gestores Públicos, Câmpus de Palmas, conforme Projeto, anexo a esta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, conforme dados do processo nº 23101.007034/2019-19.

LUÍS EDUARDO BOVOLATO
Reitor



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

**PROJETO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*
MBA LIDERANÇA E FORMAÇÃO DE GESTORES PÚBLICOS,
CÂMPUS DE PALMAS.**

Anexo da Resolução nº 39/2019 – Consepe
Aprovada pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão em 11 de dezembro de 2019.

PALMAS, TO
2019

UNIVERSIDADE FEDERAL DO **TOCANTINS**
CÂMPUS DE **PALMAS**
CURSO MBA EM LIDERANÇA E FORMAÇÃO DE GESTORES
PÚBLICOS

Avenida NS15, Quadra 109 Norte, Plano Diretor Norte | 77001-090 Palmas/TO (63)3229-4833 |
www.uft.edu.br | mbalideranca@uft.edu.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS
NUCLEO DE ESTUDOS ORGANIZACIONAIS-NEO
PROGRAMA *LATO SENSU* – PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO

PROJETO

CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*
MBA Liderança e Formação de Gestores Públicos

PALMAS - TO
2019

SUMÁRIO

1 IDENTIFICAÇÃO	5
2 JUSTIFICATIVA	5
3. HISTORICO	5
4 OBJETIVOS	7
4.1 Objetivo Geral	7
4.2 Objetivos Específicos	8
5. PUBLICO ALVO	8
6. CONCEPÇÃO	8
7. COORDENAÇÃO	8
8. CARGA HORARIA	9
9. PERIODO E PERIODICIDADE	9
10. CONTEUDO PROGRAMÁTICO	9
10. 1 ESTRUTURA CURRICULAR	9
10.2 DISCIPLINAS/BIBLIOGRAFIA	10
11. DOCENTES E CURRÍCULO LATTES	17
12. METODOLOGIA	18
13. TECNOLOGIAS	19
14. INFRA-ESTRUTURA	19
15. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	19
16. SISTEMA DE AVALIAÇÃO	20
17. CONTROLE DE FREQUÊNCIA	20
18. TRABALHO DE CONCLUSÃO	20
19. CERTIFICAÇÃO	21
20. PLANO DE VIABILIDADE FINANCEIRA	21
21. BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA	21
22. INDICADORES DE DESEMPENHO	21
ANEXOS	22

PROJETO BÁSICO

1 IDENTIFICAÇÃO

1.1 Nome do Projeto: MBA LIDERANÇA E FORMAÇÃO DE GESTORES PÚBLICOS

1.2 Objeto do Projeto: CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU - ESPECIALIZAÇÃO

1.3 Área de conhecimento: ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO

1.4 Modalidade: SEMI-PRESENCIAL

1.5 Instituição Proponente: UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

CNPJ: 05.149.726/0001-04

Endereço: 109 Norte, Av. NS-15, Bloco 04 - Campus Universitário de Palmas - Plano Diretor Norte 77.020-120 - Palmas - TO

Telefone: (63) 3229-4833

2 JUSTIFICATIVA

Considerando a profissionalização dos servidores dos órgãos públicos, bem como da necessidade de melhoria no relacionamento interpessoal, e qualificação contínua, se propõe o presente curso de pós-graduação. Nas últimas décadas, as faculdades e universidades do Tocantins tem graduado milhares de profissionais, e muitos destes tem ingressado no serviço publico, entretanto não tem a qualificação neste setor.

Assim, a pós MBA Liderança e Formação de Gestores Públicos propõe o encadeamento da formação, integrando aspectos técnicos e comportamentais, com o aprimoramento de posturas de Liderança que sustentarão o comportamento individual destes líderes, e também irá propiciar o fortalecimento da relação entre os líderes nas suas organizações.

3. HISTORICO

O Curso MBA em Liderança e formação de gestores públicos será ofertado pelo Núcleo de Estudos Organizacionais da UFT.

O Núcleo de Estudos Organizacionais - NEO possui sua criação no foco multicampi da UFT. Fundado em 2013 possui como objetivo contribuir para o desenvolvimento econômico e social do Tocantins, primando pelo benefício dos acadêmicos e da comunidade empresarial.

O trabalho do NEO é, dentre outros, o de formar, assessorar e acompanhar as iniciativas empresariais que tenham o cunho corporativo, coletivo e solidário, isto é,

Empreendimentos para geração de trabalho e renda. A investida da Universidade Federal do Tocantins, nesta área, não é permeada apenas pela possibilidade de inserir estes/as trabalhadores/as novamente no mercado de trabalho, mas, principalmente, pelas alternativas que este tipo de projeto possa proporcionar, como:

- Novas formas de gestão do trabalho;
- Novas relações de trabalho;
- Novas relações humanas;
- Relação direta entre trabalho e educação continuada;
- Melhor qualidade de vida para os colaboradores.

Dentro dessa perspectiva, há o desafio de se buscar o engajamento de diversos segmentos da Universidade, fortalecendo o compromisso social dessa Universidade com comunidades e o desenvolvimento de tecnologias e produção de bens materiais. Isto possibilita, também, realizar a sistematização entre ensino, pesquisa e extensão, trazendo para as Organizações e Colaboradores o respaldo de um centro de produção de saber e desenvolvimento tecnológico.

O NEO entende que a realidade é interdisciplinar e, diante disso, a produção de conhecimento deve, também, fundamentar-se no caráter dialético da realidade social e em toda complexidade que a envolve.

Com base neste contexto e a partir de iniciativas locais, das comunidades, dos bairros, dos trabalhadores das cidades e do campo, o NEO busca realizar, entre outras, as seguintes atividades:

- Cursos de capacitação e pós-graduação (*lato sensu*);
- Formação de lideranças e agentes de desenvolvimento;
- Prospecção e análise de mercados;
- Capacitação em gestão contábil e planejamento estratégico;
- Organização de redes, feiras e eventos, conferências, etc;
- Mapeamento e Levantamento da situação econômica dos empreendimentos;
- Intercâmbio dos resultados de pesquisa e extensão e publicação com a comunidade científica em geral.

Diante do exposto, espera-se que o NEO contribua para o espaço democrático de debate na Universidade e, sobretudo, de elo entre a Academia e a comunidade tocantinense, principalmente a comunidade empresarial e do processo.

MBA – (Master of Business Administration) – é um programa moderno e consistente em conteúdo, que objetiva o aprimoramento e desenvolvimento profissional nas diversas áreas da Administração e Gestão de Empresas, aliado ao desenvolvimento de competências profissionais, utilizando uma metodologia ensino-aprendizado dinâmica e voltada para a aplicação das ferramentas gerenciais de forma integrada.

Os MBAs oferecidos pelo Núcleo de Estudos Organizacionais - NEO da Universidade Federal do Tocantins-UFT tem um currículo estruturado em módulos, que contemplam conteúdos e recursos pedagógicos em conformidade com as tendências nacionais e internacionais de educação executiva. O Curso de Pós Graduação Lato Sensu em Liderança e Gestão de Pessoas visa: Agregar valor para o gestor com ferramentas modernas e funcionais a fim de facilitar as tomadas de decisões, estimulando mudanças de atitudes que o conduzam ao desenvolvimento de habilidades essenciais para êxito nas relações interpessoais no ambiente de trabalho, gestão de processos gerenciais, gestão de pessoas e equipes, autogestão e gestão do conhecimento.

Os cursos ofertados pelo NEO são:

- Gestão de Pessoas e Coach – Em Araguaína
- Planejamento e gestão empresarial – Em Araguaína
- Liderança e formação de gestores – Em Palmas
- Marketing Estratégico – Em Palmas
- Gestão Financeira e Orçamentaria – Em Palmas
- Perícia, auditoria e gestão ambiental – Em Palmas

4 OBJETIVOS

4.1 Objetivo Geral

Qualificar profissionais que ocupam ou almejam ocupar cargos de liderança na área pública, aperfeiçoando competências para a tomada de decisões, visão sistêmica, desenvolvimento de pessoas, equipes e redes em organizações do cenário global na conquista de resultados sistêmicos e sustentáveis.

4.2 Objetivos Específicos

- Promover melhoria no comportamento humano
- Estimular o conhecimento de técnicas de relacionamento
- Discutir assuntos inovadores para o alcance e resultados na área pública

5. PUBLICO ALVO

Profissionais vinculados ao órgão parceiro – Assembleia Legislativa do Estado do Tocantins

6. CONCEPÇÃO

O curso visa atender a demanda da Assembleia Legislativa do Estado do Tocantins para qualificar seu quadro de servidores e técnicos. A Instituição procurou a UFT para submeter a proposta junto com outras 4 instituições de ensino superior de Palmas, a qual a UFT ofereceu a melhor proposta.

7. COORDENAÇÃO

Equipe de coordenação do Projeto:

Cargo: Coordenador Geral

Nome: Valtuir Soares Filho

Endereço: ACSU - SE 140 Avenida Teotônio Segurado, Quadra 1402, Lote 1 - Bairro: Plano

Diretor Sul - CEP: 77061-002 - Palmas / TO.

Telefone: (63) 98122-5544

E-mail: valtuir@uft.edu.br

Cargo: Coordenador Adjunto

Nome: Flavio Augustus da Mota Pacheco

Endereço: 404 Sul. Al 02. Lote 04A – Apto 3001 – Palmas-TO – 77.021-600

Telefone: (63) 9 9918-1212

E-mail: flavio.pacheco@uft.edu.br

Cargo: Assistente Pedagógico:

Nome: Jose Fernando Bezerra Miranda

Endereço: 404 Sul. Al 02. Lote 04A – Apto 3001 – Palmas-TO – 77.021-600

Telefone: 98119-9849

E-mail: jose.miranda@p.catolica-to.edu.br

8. CARGA HORARIA

Carga Horária Teórica: 360 horas

Carga horária de TCC: 60 horas

Tipo de Ensino: Semi-Presencial

9. PERIODO E PERIODICIDADE

Periodicidade de Oferta: Anualmente

Período de Realização: De Dezembro de 2019 a Dezembro de 2020

Número de Vagas: 100 vagas

10. CONTEUDO PROGRAMÁTICO

10.1 ESTRUTURA CURRICULAR

Seq.	Disciplina	Carga Horária	
		HORA Presencial	HORA Distancia**
1	Metodologia da Pesquisa	8	18,92
2	Criatividade e Inovação na área Publica	8	18,92
3	Gestão do Conhecimento	8	18,92
4	Gestão Estratégica de Pessoas na área Publica	8	18,92

5	Liderança na Gestão de Conflitos e Negociação	8	18,92
6	Estilos de Liderança e Motivação	8	18,92
7	Desenvolvimento de Equipes na área Publica	8	18,92
8	Avaliação de Talentos e Políticas de Remuneração	8	18,92
9	Atração e Seleção de Competências na área Publica	8	18,92
10	Coach e PNL na Liderança	8	18,92
11	Tópicos Especiais sobre Liderança e Gestão de Pessoas na área Publica	8	28,96
12	Comunicação interpessoal	8	18,92
13	Gestão e Psicodinâmica do Trabalho	8	18,92
14	TCC – Artigo Científico		60H
TOTAL			420

** As disciplinas à distância serão ofertadas por meio de atividades digitais. Nesta modalidade os professores enviarão estudos de caso, artigos para leitura, resenha, resumo, vídeos para complemento do conteúdo. Será utilizado a plataforma Moodle como Ambiente Virtual de Aprendizagem.

10.2 DISCIPLINAS/BIBLIOGRAFIA

Gestão e Psicodinâmica do Trabalho

Análise das Práticas de Atuação Profissional relacionadas à Gestão e Psicodinâmica do Trabalho; Configuração e transformação das Organizações: Políticas, Estratégias, Diretrizes, Processos, Relações de Trabalho, Vivências de Prazer-Sofrimento, Estratégias Defensivas e de Mobilização, Inteligência Prática, Sabedoria Criativa e Processos de Subjetivação.

Bibliografia

- BACHARACH, A. J. S. Paulo. **Introdução à Pesquisa Psicológica**. EPU 1969
- GOMIDE, P.J.C. e DORIANSKY, J. L. N. Paraná. **Análise Experimental do Comportamento - MANUAL DE LABORATORIO**. FUFPA 1985
- MACGUIGAN, F. M. S. Paulo. **Psicologia Experimental: Uma abordagem metodológica**.EPU/EDUSP 1976
- MILLENSON, J. R. Brasília. **Princípios de Análise do Comportamento Coordenado**. 1967

Criatividade e Inovação

Cultura e Identidade Organizacional; Elementos da Cultura; Influência da Cultura na Criatividade e Inovação; Resolução Criativa de Problemas; Técnicas de Geração de Ideias.

Bibliografia Básica

- CHIAVENATO, Idalberto. **Empreendedorismo: dando asas ao espírito empreendedor**. São Paulo: Saraiva, 2005.
- DOLABELA, Fernando. **Oficina do Empreendedor**. São Paulo: Cultura Editores Associados, 2000.
- SALIM, Cesar Simão [et al.] **Construindo Planos de Negócios**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

Gestão do Conhecimento

Gestão do Conhecimento e T & D; Teoria da Criação do Conhecimento nas Organizações; Conhecimento Tácito e Explícito; Elementos Constitutivos da Gestão do Conhecimento; Universidades Corporativas; E- Learning; Organizações de Aprendizagem; Diagnóstico e Avaliação de Programas de Treinamento.

Bibliografia Básica

- ACEDO, Francisco José; BARROSO, Carmen; GALAN, José Luis. The resource-based theory. Dissemination and main trends. *Strategic Management Journal*. n. 27, p. 621-636, 2006.

ALAVI, Maryam; LEIDNER, Dorothy E. Review; knowledge management and knowledge management systems: conceptual foundations and research issues. *MIS Quarterly*, Vol. 25, n. 1 p. 107-136, March, 2001.

AMIT, Raphael; SCHOEMAKER, Paul J. H. Strategic assets and organizational rent. *Strategic Management Journal*. Vol. 14, p. 33-46, 1993.

CARVALHO, Gilda Maria Rocha de. & TAVARES, Márcia da Silva. *Informação & conhecimento; uma abordagem organizacional*. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2001.

DAVENPORT, Thomas H. & PRUSAK, Laurence . *Conhecimento empresarial; com as organizações gerenciam o seu capital intelectual*. Tradução de Lenke Peres. São Paulo: Campus, 1998

Gestão de Mudanças

Mudança Organizacional; Etapas; Metodologia na Condução e Implantação; Liderança no Processo de Mudanças; Administração de Conflitos e Resistências; Envolvimento dos Colaboradores.

Bibliografia Básica

MOTTA, Fernando C. P. *Teoria das Organizações Evolução e Crítica 2º edição* São Paulo, Brasil, ed. Thomson Learning, 2005.

DALF, Richard L. *Organizações Teoria e Projetos* São Paulo, Brasil, ed. Thomson Learning, 2002.

HALL, Richard H. *Organizações: estrutura e processos*

FERREIRA, Delson. *Manual de Sociologia: dos clássicos á sociologia da informação*. São Paulo: Atlas, 2003

Gestão Estratégica de Pessoas

Desafios e Cenários na Gestão de Pessoas; Políticas e Planejamento de RH; Visão Sistêmica e Estratégica; Educação Continuada no Ambiente de Negócios.

Bibliografia Básica

CHIAVENATO, Administração de Recursos Humanos: XX ed. Sai Oayki: Atlas, 2011.

OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças de. Planejamento Estratégico. 19.ed. São Paulo: Atlas, 2003.

TAVARES, Mauro Calixta. Gestão estratégica. São Paulo: 2000. 398p. 3ex.

Liderança na Gestão de Conflitos e Negociação

Fatores Condicionantes da Decisão Organizacional; Estilos Decisórios; Conflitos e Técnicas de Negociação; Modelos para Análise de Problemas e Tomada de Decisão.

Bibliografia Básica

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 1-Uma Abordagem Psicológica. 1º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 2-Uma Abordagem Organizacional. 3º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

SPECTOR, Paul E. Psicologia nas Organizações. 1º ed. São Paulo, 2005. B

Estilos de Liderança e Motivação

Diagnóstico e Percepção; Organização Formal e Informal; Habilidades e Perfil do Líder; Estilos de Liderança; Liderança e Inteligência Emocional; Teorias de Motivação; Organizações de Aprendizagem

Bibliografia Básica

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 1-Uma Abordagem Psicológica. 1º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 2-Uma Abordagem Organizacional. 3º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

LAFLEY, A. G.; CHARAN, R. O jogo da liderança. Rio de Janeiro: Campus, 2008

MOTTA, Fernando C. P. Teoria das Organizações Evolução e Crítica 2º edição São Paulo, Brasil, ed. Thomson Learning, 2005.

ULRICH, D. et al. O código da liderança. São Paulo: Best Seller, 2009

Desenvolvimento de Equipes

Cultura Organizacional; Liderança Autêntica e Desenvolvimento de Equipes; Personalidade e Valores do Líder na Condução dos Liderados; Construção do Caráter; Competências; Liderança Transformacional e Cidadania Organizacional; Equipes Virtuais; Conflitos e Resistências na Formação de Equipes

Bibliografia Básica

DUTRA, J. S.; FLEURY, M. T. L.; RUAS, R. (Org.) *Competências: conceitos, métodos e experiência*. 1. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.

FIORELLI, Jose Osmir. *Psicologia para administradores: integrando teoria e prática*. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2007

FLEURY, A.; FLEURY, M. T. L. *Estratégias empresariais e formação de competências: um quebra-cabeça caleidoscópico da indústria brasileira*. 3. ed. São Paulo: Atlas 2004.

Metodologia da Pesquisa

Contextualização Acadêmica e Profissional da Pesquisa; Pesquisa Científica: Conceito, Tipos de Pesquisa, Universo e Amostra, Coleta, Análise e Tratamento de Dados; Apresentação do Trabalho Acadêmico; Elaboração e Apresentação do Projeto de Pesquisa; Conhecimento das Principais Normas da ABNT Aplicáveis a Elaboração de uma Monografia.

Bibliografia Básica

ACEVEDO, C. R.; NOHARA, J.J. **Monografia no curso de Administração. Guia completo de conteúdo e forma**. 2a. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2006.

OLIVEIRA, J.L. de. **Texto Acadêmico – Técnicas de redação e de pesquisa científica**. Rio de Janeiro: Editora Vozes, 2005.

FRANÇA, J.L.; VASCONCELOS, A.C. **Manual para normatização de publicações técnico-científicas**. 8ª Ed. Ed. Belo Horizonte, 2008.

Avaliação de Talentos e Políticas de Remuneração

Desempenho por Competências; Metas e Objetivos; Avaliação 360º; Feedback e Auto-Avaliação; Desafios e Tendências na Avaliação de Pessoas; Políticas e Sistemas de Remuneração.

Bibliografia Básica

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 1-Uma Abordagem Psicológica. 1º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

DAVIS, Keith; NEWSTROM, Jonh W. Comportamento Humano no Trabalho Vol. 2-Uma Abordagem Organizacional. 3º ed. São Paulo: Thomson Learning, 2004.

Atração e Seleção de Competências

Competitividade, Estratégia e Competência; O papel do Seleccionador; Conceituação de Competência; Indicadores Comportamentais para Seleção; Estratégias de Atração; Meios de Atração; Técnicas de Seleção; Ética, Diversidade e Sustentabilidade nos Processos Seletivos.

Bibliografia Básica

CHIAVENATO, Administração de Recursos Humanos: XX ed. Sai Oayki: Atlas, 2011.

DUTRA, J. S.; FLEURY, M. T. L.; RUAS, R. (Org.) Competências: conceitos, métodos e experiência. 1. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.

FLEURY, A.; FLEURY, M. T. L. **Estratégias empresariais e formação de competências: um quebra-cabeça caleidoscópico da indústria brasileira.** 3. ed. São Paulo: Atlas 2004.

OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças de. **Planejamento Estratégico.** 19.ed. São Paulo: Atlas, 2003.

Coach e PNL na Liderança

Significado de Coach e Coaching; Identificação e Alcance de Metas; Desenvolvimento de Competências; Perguntas Poderosas; Tarefas; Avaliação; Modelo T.O.T.S; Tipos de Clientes; Papeis do Coach; Posições Perceptivas; Linguagem e Imagens Mentais.

Bibliografia Básica

- ARAÚJO, João Batista & CHADWICK, Clifton. *Aprender e ensinar*. São Paulo: Global, 2001.
- Whitmore, Jonh. *Coaching para Performance*, Ed. Qualimark, 2006
- ULRICH, D. et al. *O código da liderança*. São Paulo: Best Seller, 2009
- KRATZ, Lúcia; MORAES, Leonardo; YOSHIDA, Gláucia. *Educação Afetivo Emocional – Estudo de Casos de práticas docentes*. Goiânia, Kelps, 2008.

Comunicação interpessoal

Comunicação Social e Institucional e o Exercício da Cidadania; Importância da Comunicação para as Relações Externas e Internas de uma Empresa e seus Gestores; Diferença entre Comunicação e Informação; Informação como Mediação de Trabalho; Mecanismos Práticos de Comunicação Empresarial.

Bibliografia Básica

- BOCK, A. M. B. *Psicologias*. São Paulo: Saraiva, 2007.
- BERLO, David Kemmenth. *O processo da comunicação*. São Paulo: Martins Fontes, 2003
- GARCIA, O. M. *Comunicação e prosa moderna*. Rio de Janeiro: FGV, 2004

Tópicos Especiais sobre Liderança e Gestão de Pessoas

Esta Disciplina abrange Temas Atuais e Gerais na área de Liderança e Gestão de Pessoas, sendo ministrada por Docentes e Profissionais de expressiva Capacitação e Experiência na Área. Visa atender a demandas identificadas pela Coordenação e Corpo Discente.

Bibliografia Básica

- CHIAVENATO, Idalberto. *Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações*. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004. 529 p
- DUTRA, J. S. *Competências: Conceitos e Instrumentos para a Gestão de Pessoas na Empresa Moderna*. São Paulo, Ed. Atlas, 2004.

DUTRA, Joel Souza (org.). **Gestão por competências: um modelo avançado para o gerenciamento de pessoas**. São Paulo: Gente, 2001. 132 p.

KOHN, Alfie. **Punidos pelas recompensas: os problemas causados por prêmios por produtividade, planos de incentivos, remuneração variável, elogios, participação nos lucros e outras formas de suborno**. São Paulo: Atlas, 1998. 392.

TCC – Artigo Científico

Elaboração de um Trabalho de Pesquisa relacionado a uma ou mais Disciplinas estudadas durante o Curso, podendo ser Levantamento da Literatura, Estudo de Caso, Pesquisa de Campo e outros.

Bibliografia Básica

ACEVEDO, C. R.; NOHARA, J.J. **Monografia no curso de Administração. Guia completo de conteúdo e forma**. 2a. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2006.

OLIVEIRA, J.L. de. **Texto Acadêmico – Técnicas de redação e de pesquisa científica**. Rio de Janeiro: Editora Vozes, 2005.

FRANÇA, J.L.; VASCONCELOS, A.C. **Manual para normatização de publicações técnico-científicas**. 8ª Ed. Ed. Belo Horizonte, 2008.

11. DOCENTES E CURRÍCULO LATTES

Os professores que compõe o curso segue relacionado abaixo, bem como o link do currículo lattes – onde está exposto a experiência acadêmica, e profissional. Em anexo confirmação da participação dos professores, bem como a autorização do chefe imediato dos professores DE.

PROFESSOR	CURRÍCULO LATTES	TÍTULO	REGIME NA UFT
Jorge D´ambros	http://lattes.cnpq.br/3183560253052292	DOUTOR	Não se aplica
Calisthenes Mário Tomé Pires Nunes	http://lattes.cnpq.br/8062474097363984	MESTRE	DE
Lilíam Deisy Ghizoni	http://lattes.cnpq.br/990345245929	DOUTORA	DE

	6489		
Rummening Abrantes dos Santos	http://lattes.cnpq.br/6982398496234274	DOUTOR	DE
Angela Maria Rebouças	http://lattes.cnpq.br/6083461496983102	ESPECIALISTA	Não se aplica
André Pugliese da Silva	http://lattes.cnpq.br/3960670871626995	MESTRE	40H
Suzana Gilioli da Costa Nunes	http://lattes.cnpq.br/0463372631179918	DOUTORA	DE
Flavio Augustus da Mota Pacheco	http://lattes.cnpq.br/4554265267521512	DOUTOR	40 H
André Pereira Raposo	http://lattes.cnpq.br/1605085167615409	MESTRE	Não se aplica
Lucas Oliveira Borges	http://lattes.cnpq.br/4447353373028030	MESTRE	Não se aplica
Valtuir Soares Filho	http://lattes.cnpq.br/1054733110692916	MESTRE	40H
Dimas Magalhaes Neto	http://lattes.cnpq.br/5809090099107498	ESPECIALISTA	40H

** Os professores com DE, identificados pelas cartas de responsabilidade, não ultrapassarão a carga horária constante na Lei n. 12/772/2012 no §4, do artigo 21.

** Todos os professores serão contratados via ARP. Os Coordenadores e o Assistente, serão remunerados via Bolsa.

**Os professores acima podem ser substituídos mediante justificativa.

PERCENTUAL DE PROFESSORES

UFT:

QUANTIDADE: 8 PROFESSORES

PERCENTUAL: 67%

OUTRAS IES:

QUANTIDADE: 4 PROFESSORES

PERCENTUAL: 33 %

12. METODOLOGIA

As aulas ocorrerão de forma expositivas acompanhadas de debates, apresentação de casos e seminários em grupo. Os alunos serão avaliados ao final de cada matéria, a critério de cada professor, através de um ou mais dos seguintes procedimentos: provas, seminários, resenhas comentadas, trabalhos em grupo, participação, assiduidade. Ao final do programa os alunos terão que apresentar uma monografia com tema pertinente ao curso em formato de artigo científico.

As aulas presenciais ocorrerão uma vez por mês, aos finais de semana (sábado e domingo). Sábado, das 8h às 18, com intervalo das 12h às 14. Domingo das 8h às 13h.

Os encontros semi-presenciais, serão desenvolvidos por troca de produtos/trabalhos pelo uso da Plataforma Moodle, conforme adotado pela UFT na Graduação. O Moodle será utilizado para postagens de vídeos, materiais didáticos como apostilas, bem como o uso de Fóruns para debates.

13. TECNOLOGIAS

As atividades extra-sala serão promovidas por meio do Moodle. O formato será o mesmo utilizando pela UFT na Graduação. Moodle - Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment– Este é um Ambiente de Aprendizagem Dinâmico Modular Orientado a Objetos -, usado pelo Cead/Ifes para elaboração e administração das disciplinas dos cursos oferecidos a distância. O Moodle foi cogitado para atuar como sala de aula virtual, com o objetivo de produzir e gerenciar atividades educacionais, pautadas no uso da internet e/ou de redes locais (CARNEIRO, et al, 2010; MOODLELIVRE.COM.BR, 2018).

14. INFRA-ESTRUTURA

O curso utilizará a estrutura da UFT, Bloco 2 Sala 16, onde desenvolverá as atividades pedagógicas, e atendimento a alunos.

Para sala de aula, o curso utilizará o auditório da Assembleia Legislativa do Estado do Tocantins. Entretanto será necessário utilizar acervos da biblioteca da UFT

O NEO possui equipamentos multimídias como Data Show, Caixa de Som, e Microfone;- Flipt shart.

15. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

A chamada da seleção correrá por meio do Edital da UFT para servidores da Assembleia legislativa do estado do Tocantins. O processo seletivo será feito com base na análise curricular do candidato e, se necessário, entrevista e prova escrita.

16. SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Os estudantes serão avaliados por trabalhos, participação, prova, portifólio segundo critérios de cada professor. A avaliação abaixo de 7,0 ou insuficiente, reprovará o estudante. A avaliação acima de 7,0 ou suficiente aprovará o aluno.

A avaliação dos professores e da coordenação será modular. O acompanhamento pedagógico se dará em *in loco*, pelo coordenador. O acompanhamento financeiro será feito pela Fapto, entretanto com o acompanhamento do coordenador.

Em cada módulo será aplicada pesquisa de satisfação com os alunos com o objetivo de identificação a satisfação dos mesmos em relação a: professores, coordenação do curso, atendimento administrativo e instalações físicas. A ficha de avaliação segue **anexo 1**

17. CONTROLE DE FREQUÊNCIA

A coordenação do Curso disponibilizará aos professores, previamente, uma lista contendo uma relação dos alunos matriculados. Cada professor será o responsável para controlar a relação dos alunos presentes em cada uma das aulas da sua disciplina. Esta lista de presença deverá ser entregue à coordenação do curso em até 3 dias após o encerramento das aulas.

Das horas aulas de cada módulo, considerando as aulas presenciais, o aluno poderá se ausentar em até 25% da carga horária da disciplina. O aluno obrigatoriamente terá que participar de todos os módulos com carga horária presenciais.

18. TRABALHO DE CONCLUSÃO

O Trabalho de Conclusão do Curso – TCC será elaborado no formato de um artigo científico, realizado individualmente, tendo como temas principais, aqueles relacionados as disciplinas propostas, em empresas, indústrias, terceiro setor ou órgão público. Os trabalhos serão orientados por professores designados pela coordenação do curso e não haverá apresentação pública. Os TCC deverão ter pesquisa de campo. A elaboração acontecerá entre os meses de Outubro de 2020 e dezembro de 2020, podendo ocorrer prorrogação por 3 meses. Os casos especiais serão avaliados pela coordenação.

19. CERTIFICAÇÃO

A certificação será feita pela UFT, por meio da Propesq. Terá direito a certificação da pós-graduação MBA EM LIDERANÇA E FORMAÇÃO DE GESTORES PUBLICOS, o candidato que for aprovado em edital, cursar e for aprovado em todos os módulos, bem como no TCC no período de 12 meses, os quais o curso é ofertado. O prazo para conclusão poderá ser prorrogado em 12 meses, respeitando as especificidades de cada aluno; e atendendo ao disposto da resolução UFT que propõe prazo máximo para conclusão de um curso de pós graduação em 24 meses.

20. PLANO DE VIABILIDADE FINANCEIRA

O curso possui custo no valor de R\$ 200.000,00, e será financiado integralmente pelo Governo do Estado, por meio da Assembleia Legislativa.

21. BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA

O curso teve como base, as referências explicitadas no Projeto, nas ementas da disciplinas evidenciadas. O projeto também seguiu a resolução - Normas para Criação, Implantação Desenvolvimento Cursos Lato Sensu na UFT (Rev. Res. Consepe n°s 09-2010 e 24-2011), Alterada pela Resolução Consepe n° 47-2018.

22. INDICADORES DE DESEMPENHO

O Desempenho geral do curso será medido com as seguintes perspectivas:


































- a) Do ponto de vista do aproveitamento individual de cada aluno, conforme o índice de frequências as aulas e a média das avaliações de cada disciplina;
- b) Produção acadêmica do curso como um todo, conforme sejam estabelecidos projetos e parcerias entre alunos e entre alunos e professores, sendo estimulando a publicação dos artigos (requisito de conclusão do curso), em periódicos e/ou revistas científicas. Ter publicação de no mínimo 5 artigos por turma de egressos em eventos, livros, revistas ou sites técnicos;
- c) Formar em 24 meses no mínimo 70% dos ingressantes;
- d) Alcançar nível de satisfação de no mínimo “bom” dos acadêmicos, considerando a ficha de avaliação disposta em anexo 2.

ANEXO 1 – CURRICULO DOS PROFESSORES

ANEXO 2 – FICHA DE AVALIAÇÃO

Avaliação do Módulo

Prezado Participante, No intuito de monitorar, e buscar o aperfeiçoamento contínuo do curso MBA em _____ contamos com a sua colaboração para responder as perguntas pertinentes ao módulo de _____.

1- Avaliação do Professor	PÉSSIMO   	REGULAR  	BOM 	MUITO BOM  	EXCELENTE   
Domínio do conteúdo					
Comunicação e expressão					
Integração entre teoria e prática					
Qualidade do material didático					
Cordialidade na relação com os participantes					
Esclarecimento de duvidas					
Cumprimento do horário					
2 – Organização do Curso	PÉSSIMO   	REGULAR  	BOM 	MUITO BOM  	EXCELENTE   
Carga horária / duração					
Estrutura da Sala de aula					
Equipamentos					
Recursos didáticos utilizados					
Atendimento, cordialidade e atenção do coordenador					
Atendimento, cordialidade e atenção do atendimento administrativo					
3 – Auto - Avaliação	PÉSSIMO   	REGULAR  	BOM 	MUITO BOM  	EXCELENTE   
Atendimento dos objetivos / expectativas					
Assimilação do conteúdo visto					
Capacidade da aplicação do conhecimento					
Estrutura temática pertinente à formação					

O módulo de _____ atendeu às expectativas? () Sim () Não. Discorra sugestões ou apontamentos.

Aponte 3 aspectos positivos e negativos do módulo ministrado. (Considere também aspectos como: Professores, coordenação do curso, atendimento administrativo e instalações físicas)
