

**QUADRO RESUMO DAS NORMAS PARA INSTITUCIONALIZAÇÃO
DAS AÇÕES DE EXTENSÃO**

AÇÃO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REGISTRO	PERÍODO DE ENCAMINHAMENTO E PRAZO	RELATÓRIO
PROGRAMA	- Ata do Colegiado - Projeto Detalhado - Formulário de Cadastro (01a)	- Fluxo contínuo - Cadastro com antecedência mínima de 60 dias	- Parcial: para cada ação prevista - Final: ao término de sua vigência a ser entregue em formulário próprio (07a), até 30 dias após o término da atividade.
PROJETO	- Ata do Colegiado - Projeto Detalhado - Formulário de Cadastro (02a)		- Final: enviar em formulário próprio (07a) até 30 dias após o término da atividade.
EVENTO	- Ata do Colegiado - Formulário de Cadastro (03a)		
CURSO	- Ata do Colegiado - Formulário de Cadastro (04a)		
VISITA TÉCNICA	- Ata do Colegiado - Formulário de Cadastro (05a)	- Fluxo contínuo	- Final: enviar em formulário próprio (07a) até 30 dias após o término da atividade.
SEMANA ACADÊMICA	- Ata do Colegiado - Formulário de Cadastro	- Via Edital	- Final: enviar em formulário próprio (07a) até 30 dias após o término da atividade.